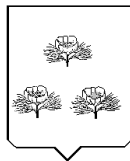


РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН «ВЕЙДЕЛЕВСКИЙ РАЙОН»



АДМИНИСТРАЦИЯ
КУБРАКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
с.Кубраки

28 марта 2022 года

№ 18

**Об утверждении муниципальной программы
«Развитие муниципальной службы
в администрации Кубраковского
сельского поселения на 2022-2024 годы»**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», в целях эффективного осуществления кадровой политики в формировании высокопрофессионального кадрового состава муниципальной службы, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить муниципальную программу «Развитие муниципальной службы в администрации Кубраковского сельского поселения на 2022-2024 годы» (прилагается).
2. Обнародовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте администрации Кубраковского сельского поселения.
3. Постановление администрации Кубраковского сельского поселения от 30 июля 2019 года отменить.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации
Кубраковского сельского поселения**

Ж.Прудникова

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Кубраковского сельского поселения
от 28 марта 2022 года № 18

ПАСПОРТ
муниципальной программы
«Развитие муниципальной службы в администрации
Кубраковского сельского поселения на 2022-2024 годы»

Наименование программы	Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в администрации Кубраковского сельского поселения на 2022-2024 годы» (далее - Программа)
Основания для разработки программы	- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»; - Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», - Федеральный закон от 25.12.2008 № 273 «О противодействии коррупции»;
Заказчик программы	Администрация Кубраковского сельского поселения муниципального района «Вейделевский район» Белгородской области
Разработчик программы	Администрация Кубраковского сельского поселения муниципального района «Вейделевский район» Белгородской области
Цель программы	- создание организационных, информационных, финансовых условий для развития муниципальной службы; - повышение эффективности кадровой политики; - повышение результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих; - формирование квалифицированного кадрового состава муниципальных служащих.

Задачи программы	<p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - совершенствование правовой основы муниципальной службы; - внедрение эффективных технологий и своевременных методов кадровой службы, направленных на повышение профессиональной компетентности муниципальных служащих; - обеспечение условий для их результативной профессиональной служебной деятельности; - совершенствование организационных и правовых механизмов профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих; - развитие системы подготовки кадров для муниципальной службы, дополнительного образования муниципальных служащих; - применение антикоррупционных механизмов и механизмов выявления и разрешения конфликтов интересов на муниципальной службе; - оптимизация штатной численности муниципальных служащих; - повышение престижа муниципальной службы; - привлечение на муниципальную службу квалифицированных молодых специалистов, укрепление кадрового потенциала органов местного самоуправления; - создание системы контроля деятельности муниципальных служащих со стороны институтов гражданского общества.
Исполнители программы	Заместитель главы администрации сельского поселения, ответственный за работу с кадрами.
Целевые показатели и индикаторы программы	<ul style="list-style-type: none"> - количество принятых нормативных правовых актов по муниципальной службе и кадрам; - количество муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации и переподготовку; - количество муниципальных служащих включенных в кадровый резерв и прошедших обучение.
Сроки реализации программы	2022-2024 г.г.

Объемы и источники финансирования программы	Программа финансируется из местного бюджета. Общий объем финансирования программных мероприятий за период 2022-2024 г.г. составляет 30,0 тыс. руб., в том числе по годам: 2022год - 10,0 тыс. руб., 2023 год – 10,0 тыс. руб., 2024 год - 10,0 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации	<ul style="list-style-type: none"> - совершенствование системы повышения квалификации муниципальных служащих; - принятие муниципальных правовых актов, регулирующих вопросы муниципальной службы в соответствии с законодательством РФ и Белгородской области; - достижение необходимого уровня исполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей; - совершенствование механизма предупреждения коррупции, выявления и разрешения конфликта интересов на муниципальной службе. - повышение уровня информационной открытости деятельности администрации Кубраковского сельское поселение
Система организации контроля за исполнением программы	Контроль за ходом реализации Программы осуществляется начальником сектора экономики и финансов администрации, ведущим специалистом администрации, ответственным за кадровую работу.

I. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами

Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» установлено, что развитие муниципальной службы обеспечивается муниципальными программами развития муниципальной службы, финансируемыми за счет средств бюджетов муниципальных образований.

В целях повышения профессионального уровня муниципальных служащих, сокращения периода адаптации муниципальных служащих при поступлении в должность утверждены Положение о кадровом резерве для замещения должностей муниципальной службы в администрации Кубраковского сельского поселения, Положение о порядке формирования резерва управленческих кадров администрации Кубраковского сельского

поселения, Положение о проведении аттестации муниципальных служащих администрации Кубраковского сельского поселения.

Ежегодно обновляется резерв управленческих кадров муниципального образования и кадровый резерв администрации. Лица, включенные в кадровые резервы, должны направляться на повышение квалификации в первоочередном порядке.

Проблемы и вопросы муниципальной службы рассматривались на совещаниях администрации, проводились консультации и выборочные проверки на предмет соблюдения законодательства о муниципальной службе.

Однако нерешенными остаются проблемы организованного системного повышения квалификации муниципальных служащих, формирования и использования кадровых резервов, стимулирования муниципальных служащих к исполнению обязанностей на высоком профессиональном уровне, информационного обеспечения деятельности муниципальных служащих.

Программно - целевой метод позволит создать планомерную систему обучения и повышения квалификации муниципальных служащих, сформировать высокопрофессиональный внутренний кадровый резерв для замещения должностей муниципальной службы, внедрить современные образовательные и управленческие технологии.

II. Цели и задачи программы

2.1. Целями Программы являются:

- создание организационных, информационных, финансовых условий для развития муниципальной службы в администрации Кубраковского сельского поселения (далее - поселение);
- повышение эффективности кадровой политики;
- повышение результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;
- формирование квалифицированного кадрового состава муниципальных служащих.

2.2. Для достижения поставленной цели реализация мероприятий Программы будет направлена на решение следующих основных задач:

- совершенствование системы повышения квалификации муниципальных служащих;
- использование современных технологий в обучении;
- создание условий, направленных на повышение качества исполнения муниципальными служащими должностных (служебных) обязанностей и оказываемых ими услуг;
- создание системы открытости и гласности муниципальной службы;
- формирование кадрового резерва, резерва управленческих кадров, внедрение эффективных методов подбора квалифицированных кадров для муниципальной службы;

- совершенствование нормативно-правовой базы администрации Кубраковского сельского поселения по вопросам развития муниципальной службы;
- совершенствование механизма предупреждения коррупции, выявления и разрешения конфликта интересов на муниципальной службе.

III. Объемы и источники финансирования Программы

Финансирование мероприятий Программы будет осуществляться за счет средств местного бюджета администрации Кубраковского сельского поселения.

Общий объем финансирования Программы составляет 30 тыс. рублей.

Объемы финансирования Программы подлежат ежегодному уточнению в соответствии с вносимыми изменениями и дополнениями по реализации плана мероприятий Программы.

IV. Перечень мероприятий муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в администрации Кубраковского сельского поселения» на 2022-2024 годы

№ п/п	Мероприятия программы	Источники финансирования	Финансовые затраты на реализацию программы (тыс. руб.)				Срок реализации, исполнитель	Ожидаемые результаты реализации мероприятий
			Всего	2022	2023	2024		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Разработка и принятие муниципальных нормативно-правовых актов по вопросам муниципальной службы. Ознакомление муниципальных служащих с нормативно-правовыми актами	-	-	-	-	-	в течение года, специалисты администрации	Утвержденные муниципальные правовые акты
2	Формирование потребности в профессиональной подготовке и повышении квалификации муниципальных служащих. Составление и согласование заявки, договоров на обучение	-	-	-	-	-	ежегодно 2-е полугодие, заместитель главы администрации ответственный за работу с кадрами	Формирование списка муниципальных служащих, подлежащих повышению квалификации
3	Повышение квалификации муниципальных служащих (с	Средства местного	30	10	10	10	в течение года, заместитель главы	Развитие профессиональных

	получением свидетельств, удостоверений гос.образца)	бюджета					администрации ответственный за работу с кадрами	качеств, повышение квалификации муниципальными служащими
4	Организация и проведение занятий с муниципальными служащими администрации по вопросам изменения действующего федерального и областного законодательства о муниципальной службе	-	-	-	-	-	-	Развитие профессиональных качеств
5	Организация и совершенствование работы по формированию и эффективному использованию кадрового резерва и резерва управленческих кадров	-	-	-	-	-	в течение года, заместитель главы администрации, ответственный за работу с кадрами	Сформированный кадровый резерв и резерв управленческих кадров
6	Участие муниципальных служащих администрации в повышении квалификации на обучающих семинарах для муниципальных служащих, включенных в состав кадрового резерва, по программам Правительства Белгородской области	Средства областного бюджета	-	-	-	-	в течение года, заместитель главы администрации ответственный за работу с кадрами	Развитие профессиональных качеств, повышение квалификации муниципальными служащими

7	Участие в повышении квалификации муниципальных служащих, на обучающих семинарах для муниципальных служащих по программе повышения квалификации муниципальной службы в Белгородской области	Средства областного бюджета	-	-	-	-	в течение года, заместитель главы администрации ответственный за работу с кадрами	Развитие профессиональных качеств
8	Участие в совещаниях, семинарах проводимых для работников органов местного самоуправления Правительством Белгородской области	-	-	-	-	-	в течение года, заместитель главы администрации, ответственный за работу с кадрами	Развитие профессиональных качеств
9	Внедрение новых образовательных технологий (электронных обучающих систем, программ форм дистанционного обучения)	-	-	-	-	-	в течение года, заместитель главы администрации ответственный за работу с кадрами	Повышение квалификации муниципальными служащими
Всего по программе:			30	10	10	10		

V. Прогноз ожидаемых результатов от реализации Программы

Последовательная реализация Программы позволит достичь следующих результатов:

- создание совершенной нормативной правовой базы по вопросам развития муниципальной службы в поселении;
- создание условий для профессионального развития и подготовки кадров муниципальной службы в поселении путем проведения повышения квалификации муниципальных служащих, получения высшего образования по замещаемой муниципальной должности;
- обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышение эффективности муниципальной службы в поселении.
- создание материально-технических условий для максимально эффективного использования профессионального потенциала муниципальных служащих при исполнении ими своих должностных обязанностей.
- обеспечение муниципальных служащих методическими материалами по вопросам муниципальной службы;
- формирование системы непрерывного образования муниципальных служащих, создание необходимых условий для самостоятельного получения ими профессиональных знаний;
- обеспечение открытости, гласности муниципальной службы.

VI. Система организации контроля за исполнением Программы

Контроль за реализацией плана мероприятий Программы возлагается на заместителя главы администрации - ответственного за работу с кадрами администрации Кубраковского сельского поселения. В срок до 28 декабря каждого года (2022-2024 г.г.) подводятся итоги выполнения программы.
