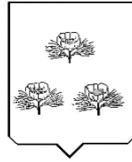


РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН «ВЕЙДЕЛЕВСКИЙ РАЙОН»



АДМИНИСТРАЦИЯ
КУБРАКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
с.Кубраки

27 октября 2022 года

№ 46

**Об утверждении Порядка перечисления денежных средств
территориальным общественным самоуправлениям**

В соответствии Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Порядок перечисления денежных средств территориальным общественным самоуправлениям (Приложение № 1).
2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации Кубраковского сельского поселения в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

**Глава администрации
Кубраковского сельского поселения**

Ж.Прудникова

Порядок перечисления денежных средств территориальным общественным самоуправлениям

1. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок регламентирует правовые и экономические отношения, возникающие в процессе выделения, использования, отчетности и контроля денежных средств, перечисленных территориальным общественным самоуправлениям (далее ТОС) в целях реализации социальных проектов.

1.2 ТОС самостоятельно за счет собственных средств могут осуществлять реализацию проектов.

1.3 Субсидии предоставляются за счет и в пределах средств, направляемых местному бюджету иных межбюджетных трансфертов из бюджетов других уровней.

1.4 Настоящий Порядок разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131 ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

2. Порядок заключения соглашения о перечислении денежных средств ТОС

2.1 Основанием для перечисления денежных средств ТОС для реализации проектов, является распоряжение администрации городского поселения «Поселок Вейделевка» (далее – администрация) о перечислении денежных средств ТОС за счет средств, предоставляемых местному бюджету иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета (далее – распоряжение) и подписанное Соглашение о перечислении денежных средств ТОС (далее – Соглашение).

2.2 Распоряжение издается в течение 5(пяти) рабочих дней после получения иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета, в целях развития ТОС.

2.3 Соглашение о перечислении денежных средств ТОС, согласно Приложению 1 к настоящему Порядку, заключается с ТОС в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня вступления в силу распоряжения.

2.4 Копии распоряжения, соглашений передаются в течение 1 (одного) рабочего дня специалисту администрации для перечисления денежных средств.

2.5 Специалист администрации осуществляет перечисление денежных средств на расчетный счет ТОС, а в случае отсутствия у ТОС статуса юридического лица – на счет председателя ТОС, в соответствии с Соглашением в течение 10 (десяти) рабочих дней.

2.6 Соглашение является основным документом, определяющим права и обязанности администрации и ТОС, порядок использования денежных средств. Соглашение регулирует правовые, экономические, организационно-технические условия их взаимоотношений.

3. Порядок использования перечисленных денежных средств, отчетность об использовании средств

3.1. Порядок использования перечисленных денежных средств определен условиями Соглашения.

3.2. По окончании срока действия Соглашения, в случае неполного использования денежных средств, ТОС обязан в течение 10 (десяти) календарных дней вернуть администрации неиспользованную часть денежных средств.

3.3. ТОС организует выполнение работ по определенному в Соглашении календарному плану работ и отчитывается по установленным формам и финансовым отчетам в сроки, указанные в Соглашении.

4. Контроль за выполнением условий Соглашения и ответственность за нецелевое использование перечисленных денежных средств

4.1. Контроль за выполнением условий Соглашения осуществляет администрация. ТОС обязан предоставлять всю необходимую информацию и документы для осуществления администрацией контроля за использованием денежных средств в порядке, установленном действующим законодательством, настоящим Порядком и Соглашением.

4.2. Для осуществления контроля администрация организует изучение отчетности ТОС по выполнению работ (оказанию услуг) по проекту и расходованию предоставленных денежных средств.

4.3. На основании анализа отчетности или собственной инициативе, администрация имеет право проведения проверки целевого использования средств.

4.4. При обнаружении фактов нецелевого использования денежных средств, ТОС выплачивает штраф в размере 20% от перечисленной суммы и возвращает полученные им денежные средства в течение 7 (семи) календарных дней с момента предъявления требования о возврате, в порядке, предусмотренном ст.359 Гражданского кодекса Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку перечисления денежных
средств территориальным
общественным самоуправлениям

Соглашение № _____
о перечислении денежных средств территориальным общественным самоуправлениям

с.Кубраки

« ____ » _____ 20__ г.

Администрация Кубраковского сельского поселения, именуемая в дальнейшем "Администрация", в лице главы администрации Кубраковского сельского поселения _____, действующего на основании Устава Кубраковского сельского поселения, с одной стороны, и Территориальное общественное самоуправление « _____ », именуемое в дальнейшем "ТОС", в лице председателя ТОС _____, действующего на основании Устава Территориального общественного самоуправления « _____ », зарегистрированного с другой стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. Администрация перечисляет ТОС для целевого использования денежные средства, а ТОС обязуется принять денежные средства и распорядиться им в соответствии с целями, условиями и в порядке, закрепленными настоящим соглашением.

1.2. Целевым использованием денежных средств, считать расходование предоставленных местному бюджету иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета, в строгом соответствии со статьями расходов бюджета заявки (приложение № 1 к настоящему соглашению).

2. Цель перечисления денежных средств

2.1 Основной целью перечисления денежных средств является реализация проектов, инициируемых администрацией на конкурс по предоставлению грантов в форме иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджетам муниципальных районов Белгородской области в целях поддержки проектов, инициируемых муниципальными районами области по развитию территориального общественного самоуправления.

2.2 Денежные средства в размере _____
(сумма прописью)

передаются ТОС в соответствии с бюджетом заявки, безвозмездно.

2.3. Бюджет заявки не может быть изменен ни одной из сторон настоящего соглашения в одностороннем порядке.

3. Права и обязанности администрации

3.1. Администрация Кубраковского сельского поселения, обязуется перечислить денежные средства ТОС в объеме указанном в п. 2.2. настоящего Соглашения и в сроки, указанные в п. 2.5. Порядка перечисления денежных средств территориальным общественным самоуправлениям, а также в соответствии с условиями, определенными

настоящим соглашением. Администрация Кубраковского сельского поселения, не вправе изменять указанные условия в одностороннем порядке.

3.2. Администрация Кубраковского сельского поселения не вправе вмешиваться в деятельность ТОС, связанную с реализацией настоящего соглашения.

Не считаются вмешательством в деятельность ТОС утвержденные настоящим соглашением мероприятия, в рамках которых администрация осуществляет контроль за целевым использованием перечисленных денежных средств.

3.3. Администрация Кубраковского сельского поселения не вправе требовать от ТОС финансовой и статистической отчетности или иных сведений, не предусмотренных настоящим соглашением или законодательством Российской Федерации.

4. Права и обязанности ТОС

4.1. ТОС обязуется соблюдать условия соглашения и использовать денежные средства исключительно на цели, определенные настоящим соглашением.

4.2. ТОС обязуется реализовать работы в полном объеме и в установленные настоящим соглашением сроки.

4.3. ТОС не вправе изменять назначение статей расходов, утвержденной бюджетной заявкой (приложение № 2 к настоящему соглашению).

4.4. ТОС вправе в пределах прилагаемого бюджета заявки по своему усмотрению привлекать к выполнению работ, предусмотренных календарным планом, третьих лиц (волонтеров и организации).

4.5. ТОС обязуется не использовать денежные средства для коммерческих целей.

4.6. ТОС обязуется по окончании срока действия настоящего соглашения возвратить администрации неиспользованную часть денежных средств.

5. Отчетность и контроль

5.1. Устанавливаются следующие формы отчетности об использовании денежных средств и выполнении работ, предусмотренных календарным планом:

5.1.1. Итоговый письменный отчет о выполнении работ, предусмотренных календарным планом заявки (приложение № 2 к настоящему соглашению) представляется не позднее _____.

(указать дату)

5.1.2. Финансовый отчет об использовании денежных средств (приложение № 3 к настоящему соглашению) представляется _____.

(указать дату)

К финансовому отчету прилагаются копии платёжных документов, подтверждающих осуществление затрат заверенные председателем ТОС (копии платёжных поручений, договоров купли-продажи, товарных чеков и копии чеков, технической документации и сертификатов на оборудование (если законодательно предусмотрена обязательная сертификация) и иные документы, подтверждающие произведенные затраты и их целесообразность).

5.2. Контроль использования финансовых средств, а также выполнение работ, предусмотренных календарным планом работ, осуществляется администрацией на основе отчетов, указанных в пункте 5.1 настоящего соглашения.

6. Ответственность ТОС

6.1. В случае обнаружения нецелевого или необоснованного использования денежных средств со стороны ТОС администрация прекращает дальнейшее финансирование.

6.2. В случае нарушения условий раздела 4 "Права и обязанности ТОС" настоящего соглашения, за исключением п.4.4. ТОС обязан:

- выплатить штраф в размере 20% от суммы гранта;
- вернуть полученные ТОС денежные средства в течение 7 (семи) календарных дней с момента предъявления требования о возврате, в порядке, предусмотренном ст. 395 Гражданского кодекса Российской Федерации.

7. Расторжение соглашения

7.1. Соглашение может быть расторгнуто досрочно:

7.1.1. Соглашением сторон.

7.1.2. По решению суда, в установленном законом порядке.

7.2. В случае невыполнения или ненадлежащего исполнения ТОС своих обязательств по настоящему соглашению администрация вправе отказаться от исполнения своих встречных обязательств по настоящему соглашению и потребовать от ТОС возмещения реального ущерба.

7.3. В случае досрочного прекращения действия соглашения ТОС отчитывается за использование фактически полученных денежных средств в порядке, установленном разделом 5 настоящего соглашения.

8. Изменение (дополнение) соглашения

8.1. Изменение (дополнение) соглашения производится соглашением сторон в письменной форме.

8.2. Не допускается изменение (дополнение) условий соглашения, ухудшающих положение ТОС.

9. Разрешение споров

9.1. В случае возникновения споров по настоящему соглашению администрация и ТОС примут все меры к разрешению их путем переговоров между собой.

9.2. В случае невозможности урегулирования споров по настоящему соглашению путем переговоров стороны передают их на рассмотрение в арбитражный суд Белгородской области.

10. Приложения к настоящему соглашению

Неотъемлемой частью настоящего соглашения являются следующие приложения:

10.1. Бюджет заявки (приложение № 1).

10.2. Форма итогового отчета о выполнении работ, предусмотренным календарным планом работ (приложение № 2).

10.3. Форма финансового отчета об использовании денежных средств (приложение № 3).

11. Заключительные положения

11.1. Настоящее соглашение вступает в силу с момента подписания и действует до «__» _____ 20__ г.

11.2. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах для каждой из сторон. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

12. Реквизиты сторон

«Администрация»	«ТОС»
<p>Администрация Кубраковского сельского поселения муниципального района «Вейделевский район» Белгородской области</p> <p>Адрес: 309720 Белгородская область, Вейделевский район, поселок Вейделевка, улица Гайдара, дом 1 ИНН 3105001159 КПП 310501001 УФ и НП администрации Вейделевского р-на (Администрация городского поселения «поселок Вейделевка») Казначейский счет № 03231643146251512600 БИК 011403102 Отделение Белгород // УФК по Белгородской области г.Белгород к/с 40102810745370000018</p> <p>Глава администрации _____ Ж.Прудникова м.п.</p>	<p>Территориальное общественное самоуправление «_____»</p> <p>Председатель ТОС «_____» _____/_____/</p>

Приложение № 1
к соглашению от _____ 20 ____ г.

БЮДЖЕТ ЗАЯВКИ

Статья расходов	Сумма, руб.

Глава администрация Кубраковского
сельского поселения

_____/_____/_____

Председатель ТОС «_____»

_____/_____/_____

ИТОГОВЫЙ ОТЧЕТ

о выполнении работ, предусмотренных календарным планом

с "___" _____ 20__ г. по "___" _____ 20__ г.

Отчет содержит следующие основные характеристики и материалы:

1. Оценочное описание произведенных (не произведенных и по каким причинам) за данный промежуток времени работ. Кем и в какое время указанные работы проводились. Какие были достигнуты результаты. Соответствие достигнутых результатов позиции в календарном плане работ. При наличии законченных результатов по данному периоду они прилагаются в копиях или оригинале к данному отчету в виде исследований, подготовленных документов или материалов, опубликованных, иллюстрированных, видео-, аудио- и прочих.
2. Перечень заключенных (расторгнутых) в данный период договоров, соглашений с указанием сторон. Копии указанных документов прилагаются к данному отчету.
3. Перечень проведенных в данный период мероприятий с указанием срока, места и участников проведения.
4. Копии информационно-рекламных материалов либо материалов с негативной оценкой о реализации проекта, опубликованных (разосланных) при участии (без участия) ТОС за данный период.
5. Другая информация, имеющая отношение к данным денежным средствам, которая имеется в распоряжении ТОС.
6. Резюме о необходимости продолжения работ, предложения по их оптимизации.

ТОС « _____ »

М.П.

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ
об использовании средств

на “__” _____ 20__ г.

За отчетный период получено всего _____.
(указывается в рублях)

Из них использовано всего _____.
(указывается в рублях)

Остаток по отчетному периоду _____.
(указывается остаток средств в рублях, не использованных за отчетный период)

Статья расходов 1	Запланировано, рублей 2	Поступило, рублей 3	Израсходовано, рублей 4
----------------------	----------------------------	------------------------	----------------------------

1. В графе 1 указывается статья расходов, утвержденных бюджетом заявки.
2. В графе 2 указывается сумма, запланированная в бюджете заявки по данной статье расходов.
3. В графе 3 указывается сумма фактических поступлений за отчетный период.
4. В графе 4 указывается сумма израсходованных за отчетный период средств.
5. В графе 5 указывается остаток средств, неиспользованных за отчетный период.

ТОС «_____»
_____ М.П.