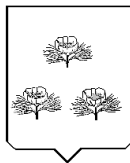


РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН «ВЕЙДЕЛЕВСКИЙ РАЙОН»



АДМИНИСТРАЦИЯ
КУБРАКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
с.Кубраки

14 ноября 2023 года

№ 55

**Об утверждении плана мероприятий
по противодействию коррупции
в администрации Кубраковского
сельского поселения на 2024 год**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 года № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы», Федеральным законом от 03 апреля 2017 года № 64-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в целях повышения эффективности работы администрации Кубраковского сельского поселения в сфере противодействия коррупции, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в администрации Кубраковского сельского поселения на 2024 год (прилагается).

2. Заместителю главы администрации (Великородная Л.А.) утвержденный план довести до сведения работников администрации сельского поселения.

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

**Глава администрации
Кубраковского сельского поселения**

А. Танчук

УТВЕРЖДЕН:
постановлением администрации
Кубраковского сельского поселения
14 ноября 2023 года № 55

План мероприятий
по противодействию коррупции в администрации Кубраковского
сельского поселения на 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	Приведение в соответствии с нормативными правовыми актами администрации Кубраковского сельского поселения перечня должностей муниципальной службы, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, в соответствии с утвержденным Положением (постановление администрации от 23.08.2016 года №56, в редакции от 13.02.2018 года №8)	1 квартал 2024 года	Великородная Л.А. - заместитель главы администрации
2	Заслушивание на рабочем совещании при главе администрации сельского поселения информации о соблюдении Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для муниципальных нужд. Выявление и минимизация коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (постановления администрации сельского поселения от 21.06.2016 года №35; от 19.07.2016 года №44)	3 квартал 2024 года	Прудникова Т.В. – бухгалтер МКУ «Центр бухгалтерского учета» (по согласованию)
3	Заслушивание на рабочем совещании при главе администрации сельского поселения информации о результатах проверок комиссии по соблюдению лицами, замещающими должности муниципальной службы требований о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения	2 квартал 2024 года	Великородная Ю.Н. – ведущий специалист МКУ «Центр обслуживания» (по согласованию)

	(постановления администрации сельского поселения от 01.03.2016 года №9-10)		
4	Проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, в соответствии с утвержденным Порядком (постановление администрации от 29.11.2017 года №61)	В течение года	Великородная Л.А. - заместитель главы администрации
5	Организация ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.	В течение года	Великородная Л.А. - заместитель главы администрации
6	Ежегодное повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции. Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, по образовательным программам в области противодействия коррупции.	1 раз в год	Прудникова Ж.В. – глава администрации
7	Доведение до муниципальных служащих администрации поселения положений действующего законодательства Российской Федерации и Белгородской области о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, предоставляемых муниципальными служащими	В течение года	Великородная Л.А. – заместитель главы администрации
8	Проведение мероприятий по формированию негативного отношения к дарению подарков муниципальным служащим администрации поселения в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей, о необходимости сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими	В течение года	Великородная Л.А. – заместитель главы администрации

	официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации, в соответствии с утвержденным Порядком (постановление администрации сельского поселения от 25.07.2016 года №48)		
9	<p>Повышение информационной прозрачности деятельности органов местного самоуправления поселения по вопросам управления и распоряжения муниципальным имуществом, земельными ресурсам.</p> <p>Обзор публикаций, размещенных в СМИ, касающихся противодействию коррупции и коррупционных проявлениях в органах власти</p>	В течение года	Великородная Л.А. – заместитель главы администрации
10	Актуализация информации, содержащейся на сайте администрации Кубраковского сельского поселения, касающейся противодействию коррупции. Снабжение муниципальных служащих памятками, инструкциями и другими материалами по противодействию коррупции	Постоянно	Великородная Ю.Н. – ведущий специалист МКУ «Центр обслуживания» (по согласованию)